

## **Allmänna kontraktsvillkor för anslag från Barncancerfonden (nedan BCF) – 2019-11-04**

### **1. Anslagsansvariges åtaganden**

**Huvudsökande**, som tilldelats anslag, är ansvarig för anslaget enligt Rekvisitionen/kontraktet och dessa Allmänna kontraktsvillkor och eventuella särskilda villkor. Denne kallas nedan för **anslagsansvarig**. Om anslag har tilldelats en huvudsökande med en eller flera medsökande är den huvudsökande anslagsansvarig. Med **anslagsmottagare** avses både anslagsansvarig och medsökande om inget annat anges.

Anslagsansvarige är ansvarig i förhållande till BCF och anslagsförvaltande organ. De villkor som gäller för anslaget gäller samtliga anslagsmottagare. Det är den anslagsansvariges ansvar att se till att medsökande informeras om och följer villkoren. Anslagsmottagare förbinder sig att följa lagar, förordningar, god forskningssed samt lokala föreskrifter vid anslagsförvaltande organ.

Anslag tilldelas efter ansökan till BCF. Fullständig ansökan innefattar ifyllt webbformulär i ansökningssystemet samt bilagor.

Anslagsansvarige ska se till att anslagsmedlen används i enlighet med ansökan och av BCF godkända kostnader.

Genom underskrift av Rekvisitionen/kontraktet godkänner anslagsansvarig att kontaktuppgifter, projektsammanfattningar samt årsrapport och slutrapport publiceras på BCF:s hemsida och i andra kanaler som väljs av BCF. Vid publicering eller presentation av resultat som framkommit under arbetet ska det framgå att BCF har finansierat projektet.

Under dispositionstiden ska anslagsmottagaren vara BCF behjälplig genom att t ex beskriva sitt arbete i artikel eller intervju eller bidra till annan marknadsföring eller informationsverksamhet.

Anslagsmottagares rättigheter och skyldigheter i förhållande till BCF kan inte överlåtas utan BCF:s skriftliga medgivande.

### **2. Anslagsförvaltande organs åtaganden**

Anslag till projekt avsett att bedrivas vid universitet, högskola, annan statlig myndighet eller liknande förvaltas av denna. I annat fall sker förvaltningen efter särskild överenskommelse med BCF. Förvaltare kallas nedan anslagsförvaltande organ.

Anslagsförvaltande organ ansvarar för att lagar, förordningar, god forskningssed samt lokala föreskrifter efterföljs. I det fall anslagsförvaltande organ genom en anmälan eller på annat sätt får kännedom om misstänkt avsteg från dessa ordningar ska detta omedelbart meddelas till BCF. Anslagsförvaltande organ är skyldigt att på anmodan från BCF lämna ekonomisk redovisning eller annan liknande rapport.

Anslagsförvaltande organ innehar arbetsgivaransvaret. Det innebär att anslagsförvaltande organ t ex är ansvarigt för anställningsvillkor, skatteavdrag, skatteinbetalningar, socialförsäkringsavgifter, semesterlön, uppgifter till skattemyndighet och försäkringskassa.

BCF är inte i något fall arbetsgivare och har inget arbetsgivaransvar, oavsett det beviljade anslaget karaktär.

### **3. Dispositions rätt m.m**

Anslaget ska disponeras i överensstämmelse med ansökan och enligt Rekvisitionen/kontraktet och dessa Allmänna kontraktsvillkor. Ändring av anslaget disposition eller de av BCF framställda villkoren kan medges efter skriftlig ansökan till BCF.

Anslaget får inte disponeras för kostnader som uppkommit före projekttiden på sid 1 i Rekvisitionen/kontraktet. Dispositionstiden för anslaget är sex (6) månader utöver

projekttiden. Om förlängning av dispositionstiden därutöver blir nödvändig ska skriftlig ansökan om detta med angivande av skäl lämnas till BCF i god tid före dispositionstidens utgång.

#### **4. Ramanslag**

Anslag kan tilldelas i form av ramanslag.

Om ramanslag har tilldelats äger anslagsansvarige rätt att fritt fördela anslaget inom ramen för ansökan om inget annat anges i de särskilda villkoren.

Beviljat anslag får användas till stipendium enligt lokala föreskrifter vid varje anslagsförvaltande organ.

#### **5. Utbetalning av anslag**

Utbetalning av anslag sker i efterskott mot godkänd Rekvisition/kontrakt och slutrapport. Rekvisition måste göras inom dispositionstiden.

#### **6. Godkända kostnader**

För samtliga projektformer gäller att anslaget endast får användas till det ändamål som beviljats och får endast gälla faktiska godkända kostnader beskrivna i ansökan.

BCF godkänner avdrag för indirekta kostnader med max 15,25 % om inget annat anges i de särskilda villkoren. Eventuella lokalkostnader ska rymmas inom detta avdrag. I det fall anslagsansvarige fördelar anslagsmedel till en medsökande är det anslagsansvariges ansvar att se till att bara ett avdrag för indirekta kostnader görs per anslag.

Traktamente eller ersättning för måltider godkänns ej. BCF tillåter inte att anslaget används till alkoholhaltiga drycker.

Se även särskilda villkor för vilka kostnader som är godkända för den aktuella anslagsformen.

#### **7. Tillstånd och godkännanden**

Anslagsmottagare förbinder sig att följa gällande lagar och förordningar avseende samtliga tillstånd och godkännanden som behövs för det aktuella projektet, liksom övriga lokala föreskrifter vid anslagsförvaltande organ. I projekt där tillstånd och/eller godkännanden ska inhämtas ska samtliga sådana finnas och vara godkända innan projektet eller det aktuella delprojektet påbörjas. Anslagsförvaltande organ är ansvarigt för att säkerställa att detta efterföljs.

#### **8. Redogörelser och rapportering**

Slutrapport över projektet ska skickas in på därför avsett formulär senast vid dispositionstidens utgång. Redogörelse eller rapport ska även avges på begäran från BCF.

#### **9. Uppföljning och påföljd vid brister i projektarbetet**

BCF har rätt att på lämpligt sätt följa projektet samt hur anslaget används. Om BCF finner att anslagsansvarige eller anslagsförvaltande organ inte uppfyllt sina åtaganden enligt Rekvisitionen/kontraktet och dessa Allmänna kontraktsvillkor eller om arbetet på annat sätt inte bedrivs på ett tillfredsställande sätt har BCF rätt att besluta om att anslaget ska dras in eller att det i sin helhet ska återbetalas till BCF.

#### **10. Patentfrågor**

BCF lämnar bidrag till projekt under förutsättning att resultat görs offentligt och får användas fritt. Om under projektets gång gjorda rön är av den karaktären att patentansökan blir aktuell ska detta omedelbart anmälas till BCF. BCF kan i så fall avstå från kravet på offentliggörande och fri användning mot att den patentsökande anslagsmottagaren förbinder sig att återbetala bidraget eller del därav.

Återbetalningsskyldigheten kan efterges helt eller delvis efter beslut av BCF. Anslag från BCF får inte användas till patentkostnader.

### **11. Andra finansiärer än BCF**

BCF har vid behandlingen av anslagsärendet utgått från att anslagsmottagare har anmält eventuella ansökningar till eller erhållna anslag från andra anslagsutdelande organ (statliga, kommunala, privata fonder, läkemedelsbolag eller liknande) avseende medel för samma eller liknande ändamål. Skulle det framkomma att anslagsmottagaren inte anmält detta förbehåller sig BCF rätten att pröva ärendet på nytt och då helt eller delvis dra in anslaget eller besluta att anslaget i sin helhet ska återbetalas till BCF. Om anslag erbjuds från annat håll under dispositionstiden ska detta anmälas till BCF.

### **12. Tvist**

Tvister angående tolkningen eller tillämpningen av Rekvisitionen/kontraktet och dessa Allmänna kontraktsvillkoren och eventuella särskilda villkor ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Regler för Förenklat Skiljeförfarande för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljenämnden ska, om inte parterna kommer överens om något annat, utses av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandet ska äga rum i Stockholm.