

Allmänna kontraktsvillkor för anslag från Barncancerfonden (nedan BCF) – t.o.m. 2019-11-03

1. Anslagsansvariges åtaganden

Huvudsökande, som tilldelats anslag, är ansvarig för anslaget enligt kontraktet och dessa allmänna villkor. Denne kallas nedan för **anslagsansvarig**. Om anslag har tilldelats en huvudsökande med en eller flera medsökande är den huvudsökande anslagsansvarig. Med **anslagsmottagare** avses både anslagsansvarig och medsökande om inget annat anges.

Anslagsansvarige är ansvarig i förhållande till BCF och anslagsförvaltande organ. De villkor som gäller för anslaget gäller samtliga anslagsmottagare. Det är den anslagsansvariges ansvar att se till att medsökande informeras om och följer villkoren. Anslagsansvarige skall se till att projektet framskrider enligt projektplanen och att anslagsmedlen används i enlighet med projektplanen.

Genom underskrift av detta kontrakt godkänner anslagsansvarig att kontaktuppgifter, projektsammanfattningar samt årsrapport och slutrapport publiceras på BCF:s hemsida och i andra kanaler som väljs av BCF. Vid publicering eller presentation av resultat som framkommit under arbetet skall det framgå att BCF har finansierat projektet.

Under dispositionstiden skall anslagsmottagaren vara BCF behjälplig genom att t ex beskriva sitt arbete i artikel eller intervju eller bidra till annan marknadsföring eller informationsverksamhet. Detta kan innefatta publicering av material producerat av anslagsmottagaren. Publicering av sådant material sker dock aldrig utan skriftligt medgivande från anslagsmottagaren.

Anslagsmottagares rättigheter och skyldigheter i förhållande till BCF kan inte utan BCF:s skriftliga medgivande överföras på annan person eller institution.

2. Anslagsförvaltande organs åtaganden

Anslag till projekt avsett att bedrivas vid universitet, högskola, annan statlig myndighet eller liknande förvaltas av denna. I annat fall sker förvaltningen efter särskild överenskommelse med BCF. Förvaltare kallas nedan anslagsförvaltande organ. Anslagsförvaltande organ är skyldigt att på anmodan från BCF lämna ekonomisk redovisning eller annan liknande rapport. Anslagsförvaltande organ skall inför slutrapporten, se punkt 10 nedan, sammanställa ekonomisk rapport. Det åligger anslagsförvaltande organ att se till att återbetalning av ej förbrukade medel sker, se punkt 8 nedan. Anslagsförvaltande organ innehar arbetsgivaransvaret. Det innebär att anslagsförvaltande organ t ex är ansvarigt för anställningsvillkor, skatteavdrag, skatteinbetalningar, socialförsäkringsavgifter, semesterlön, uppgifter till skattemyndighet och försäkringskassa. Anslagsförvaltande organ har även ansvar vid inrättande av tjänster och anställning/förordnande av personal. BCF är inte i något fall arbetsgivare och har inget arbetsgivaransvar, oavsett det beviljade anslagens karaktär.

3. Dispositions rätt m.m

Anslaget skall disponeras i huvudsaklig överensstämmelse med projektplanen och enligt angivna villkor. Ändring av anslagens disposition eller de av BCF framställda särskilda villkoren kan medges efter skriftlig framställan till BCF.

Anslaget får inte disponeras för kostnader som uppkommit före kontraktstiden på sid 1 i detta kontrakt. Anslag får disponeras sex (6) månader efter kontraktstiden. Om förlängning av dispositionstiden därutöver blir nödvändig skall skriftlig ansökan om detta med angivande av skäl lämnas till BCF i god tid före dispositionstidens utgång.

Anslag som inte har förbrukats skall efter dispositionstidens utgång återbetalas till BCF, se punkt 8 nedan.

Om anslagsmottagare använder anslaget mot gällande kontraktsvillkor kan BCF besluta att anslaget i sin helhet skall återbetalas till BCF.

4. Ramanslag

Anslag kan tilldelas i form av ramanslag.

Om ramanslag har tilldelats äger anslagsansvarige rätt att fritt fördela anslaget inom ramen för projektplanen om inget annat anges i de särskilda villkoren.

Beviljat anslag får användas till stipendium enligt lokala föreskrifter vid varje anslagsförvaltande organ.

5. Utbetalning av anslag

Utbetalning av anslag sker normalt en gång per år enligt särskilda villkor i kontraktet.

Giltigt kontrakt kräver underskrift av BCF, anslagsansvarig och anslagsförvaltande organ.

Vidare skall huvudsökande en gång per år rekvirera utbetalning samt i samband med detta inkomma med årsrapport enligt punkt 10 nedan.

6. Indirekta kostnader

BCF godkänner avdrag för indirekta kostnader med max 15,25 %. Eventuella lokalkostnader skall rymmas inom detta avdrag.

I det fall anslagsansvarige fördelar anslagsmedel till en medsökande är det anslagsansvariges ansvar att se till att bara ett avdrag för indirekta kostnader görs per anslag.

7. Tillstånd och godkännanden

Anslagsmottagare förbinder sig att följa gällande lagar och förordningar avseende samtliga tillstånd och godkännanden som behövs för det aktuella projektet, liksom övriga lokala föreskrifter vid anslagsförvaltande organ. I projekt där tillstånd och/eller godkännanden ska inhämtas skall samtliga sådana finnas och vara godkända innan projektet eller det aktuella delprojektet påbörjas.

8. Återbetalning av ej förbrukade medel

Medel som inte har förbrukats under dispositionstiden skall återbetalas till BCF efter dispositionstidens utgång, såvida inte annat har beslutats. Det åligger anslagsförvaltande organ att se till att återbetalning sker.

9. Uppföljning av projektarbetet

BCF har rätt att på lämpligt sätt följa projektarbetet. Finner BCF att arbetet inte bedrivs på ett tillfredsställande sätt kan anslaget dras in eller BCF besluta att anslaget i sin helhet skall återbetalas.

10. Redogörelser och rapportering

Anslagsansvarig skall varje år inför ny rekvisition lämna årsrapport över projektarbetet. Slutrapport över projektet skall skickas in vid dispositionstidens utgång. Vetenskaplig redogörelse (rapport) skall alltid skickas in vid förnyad ansökan på därför avsedd plats i ansökningsformuläret.

Redogörelse eller rapport skall även avges på begäran från BCF.

11. Patentfrågor

BCF lämnar bidrag till projekt under förutsättning att resultatet görs offentligt och får användas fritt. Om under projektets gång gjorda rön är av den karaktären att patentansökan blir aktuell skall detta omedelbart anmälas till BCF. BCF kan i så fall avstå från kravet på fri användning mot att den patentsökande anslagsmottagaren förbinder sig att återbetala bidraget eller del därav. Återbetalningsskyldigheten kan efterges helt eller delvis efter beslut av BCF. BCF lämnar inte bidrag till patentkostnader.

12. Andra finansiärer än BCF

BCF har vid behandlingen av anslagsärendet utgått från att anslagsmottagare har anmält eventuella ansökningar till eller erhållna anslag från andra anslagsutdelande organ (statliga, kommunala, privata fonder, läkemedelsbolag eller liknande) avseende medel för samma eller liknande ändamål. Skulle det framkomma att anslagsmottagaren inte anmält detta förbehåller sig BCF rätten att pröva ärendet på nytt och då helt eller delvis dra in anslaget eller besluta att anslaget i sin helhet skall återbetalas.

13. Tvist

Tvister angående tolkningen eller tillämpningen av kontraktet och de allmänna villkoren skall slutligt avgöras genom skiljedom enligt Regler för Förenklat Skiljeförfarande för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljenämnden skall, om inte parterna kommer överens om något annat, utses av Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandet skall äga rum i Stockholm.